

GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEI SERVIZI EDUCATIVO-SCOLASTICI
ISTRUZIONE GIOVANI E PARTECIPAZIONE

DETERMINAZIONE N. 6842 DEL 24/08/2026

Oggetto: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEI BENEFICIARI DI VOUCHER A SOSTEGNO DELLA FREQUENZA DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (0-3 ANNI) NEL MESE DI LUGLIO 2026

LA DIRIGENTE DEL SETTORE ISTRUZIONE, GIOVANI E PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 366 del 08/05/2026 sono stati approvati gli indirizzi per l'attivazione di una misura di sostegno economico a favore delle famiglie residenti nel Comune di Livorno, finalizzata alla frequenza dei servizi educativi 0-3 anni per la prima infanzia nel mese di luglio 2026;
- tale misura è finalizzata a sostenere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie, in un periodo in cui l'offerta pubblica dei servizi educativi del Comune di Livorno risulta ridotta, e garantita prevalentemente da soggetti privati autorizzati o accreditati;
- con determinazione n.3721 del 11/05/2026 si approvava l'Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher a rimborso delle spese sostenute a sostegno della frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia (0-3 anni) per l'intero mese di luglio 2026,;

Considerato che il Settore Istruzione , giovani e partecipazione ha istruito sulle domande pervenute verificando il possesso dei requisiti fissati dall'avviso;

Dato atto che con propria determinazione n. 4915 del 12/06/2026 si è approvato la graduatoria contenente i nominativi, in forma anonimizzata, ma associati a specifico codice identificativo, nel rispetto della normativa sulla privacy;

Preso atto che il Settore Istruzione, Giovani e Partecipazione ha provveduto a verificare, con riferimento alle domande pervenute, la regolarità della documentazione prodotta, comprensiva di fattura o ricevuta attestante la spesa sostenuta e della documentazione comprovante l'effettivo pagamento della retta dell'asilo nido tramite strumenti tracciabili, quali estratto conto, singolo movimento contabile o ricevuta PagoPA;

Ritenuto, pertanto, di approvare la graduatoria definitiva, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), contenente i nominativi dei beneficiari in forma anonimizzata, associati al medesimo codice identificativo già approvato con la sopra richiamata determinazione n. 4915 del 12/06/2026, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Visti:

- la deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025 avente ad oggetto *“Riorganizzazione dell'Ente – Approvazione nuova macrostruttura e macro funzioni dirigenziali”*;
- la determinazione del Direttore Generale n. 5180/2025 con la quale viene approvato il funzionigramma delle strutture organizzative di tipo dirigenziale in vigore dal 01/07/2025, come successivamente modificato con determinazione n. 9559 del 26/11/2025;
- l'Ordinanza sindacale n. 213 del 30/06/2025 avente ad oggetto *“Riorganizzazione dell'Ente di cui*

alla nuova Macrostruttura ex deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025: Conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari”, come da ultimo aggiornata con Ordinanza sindacale n. 26 del 27/01/2026 con la quale, fra l’altro, si è provveduto alla conferma alla sottoscritta dr.ssa Michela Casarosa dell’incarico di direzione del Dipartimento “Servizi al Cittadino” e del Settore “Istruzione, Giovani e Partecipazione” fino alla scadenza del mandato amministrativo;

- la determinazione dirigenziale n.4987 del 16/06/2026 con la quale si conferisce l’incarico di Elevata qualificazione (capo II del CCNL 16/11/2022, ex area delle posizioni organizzative) al Dr. Gianluca Frigento per l’ufficio Gestione economico-finanziaria dei servizi educativo-scolastici del Settore “Istruzione, Giovani e Partecipazione”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 27/01/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Livorno;

Vista la Sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza” parte integrante del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione - PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/01/2026;

Dato atto che il presente provvedimento afferisce ai processi a rischio individuati nelle schede di gestione di questo Settore di cui alla suddetta Sottosezione del PIAO 2026-2028, le cui misure di prevenzione sono state interamente realizzate;

Dato atto che sono state attuate le misure di prevenzioni alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria, di cui all’art. 12, co. 4, del Piano Operativo della Rotazione del Personale – anno 2026, previste dalla determina del Direttore Generale n. 2447/2026;

Dato, altresì, atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento nonché i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la responsabilità dell’istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento è della Responsabile incaricata per la parte di rispettiva competenza, fermo restando le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all’art. 107 del d.lgs 267/2000 e all’art. 17 del d.lgs. 165/2011;

Attestato il parere di regolarità tecnica dell'atto, espresso telematicamente in forma digitale, da parte della responsabile dell'Ufficio Gestione economico-finanziaria dei servizi educativo-scolastici come previsto dall’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate

1. **di approvare** la graduatoria definitiva, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), contenente i nominativi dei beneficiari in forma anonimizzata, associati al medesimo codice identificativo già approvato con la sopra richiamata determinazione n. 4915 del 12/06/2026, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
2. **di demandare** a successivi atti dirigenziali:
 - l'assunzione degli impegni di spesa;
 - la liquidazione dei contributi;
3. **di dare atto** dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse, anche potenziali, a carico del soggetto che adotta il presente provvedimento nonché dei dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale;
4. **di stabilire** che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento è della Elevata Qualificazione incaricata per la parte di rispettiva competenza, fermo restando le funzioni e le responsabilità dirigenziali affidate alla scrivente in qualità di Dirigente del Settore "Istruzione, Giovani e Partecipazione" di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 e all'art. 17 del D. Lgs 165/2011;”
5. **di dare atto** che, il presente provvedimento, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio online, per la durata di 15 gg, in attuazione di quanto previsto all'art. 4 del Disciplinare per la gestione dell'Albo Pretorio online (approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2012)

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R della Toscana nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi ricorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

Michela Casarosa / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): be5376cc2eaae928dad36149165d8e29fc06e73131bc15a27b9718ba805a566e

Firme digitali presenti nel documento originale

Michela Casarosa

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.6842/2026

Data: 24/08/2026

Oggetto: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEI BENEFICIARI DI VOUCHER A SOSTEGNO DELLA FREQUENZA DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (0-3 ANNI) NEL MESE DI LUGLIO 2026



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=89edd27af80c199c_p7m&auth=1

ID: 89edd27af80c199c