



COMUNE DI LIVORNO

Settore "Istruzione, Giovani e Partecipazione"

Ufficio "Gestione economico-finanziaria dei servizi educativo-scolastici"

AVVISO PUBBLICO

PER IL RINNOVO DELL'ALBO DEI RIVENDITORI AUTORIZZATI ALLA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA.

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Come noto, la legge pone in carico ai Comuni la fornitura gratuita, ai propri cittadini, dei libri di testo per la scuola primaria.

Precisiamo che per l'anno scolastico 2026/2027 il prezzo di copertina dei libri di testo stabilito con Decreto MIM n. 50 del 26/03/2026, è il seguente:

Classe	Libro 1° Cl.	Sussidiario	Sussidiario o dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera	TOTALE
1 ^a	€ 13,54				€ 8,31	€ 4,08	€ 25,93
2 ^a		€ 18,97				€ 6,12	€ 25,09
3 ^a		€ 27,11				€ 8,18	€ 35,29
4 ^a			€ 17,54	€ 21,78	€ 8,31	€ 8,18	€ 55,81
5 ^a			€ 21,27	€ 25,38		€ 10,23	€ 56,88

Il Comune di Livorno intende riconfermare, per l'anno scolastico 2026/2027 in ordine alla fornitura di cui sopra la **modalità innovativa** adottata a partire dall'a.s. 2015/2016.

In particolare la modalità adottata ha permesso di dematerializzare e informatizzare la procedura, attraverso una funzione aggiuntiva al portale cedole librerie.

Al modulo digitale di gestione delle cedole librerie accederanno solo i rivenditori, che risulteranno iscritti nell'Albo di cui al presente avviso. Nel modulo digitale saranno presenti i nominativi degli alunni residenti nel Comune di Livorno e che risultano iscritti alle scuole primarie nell'a.s. 2026/2027.

Pertanto i rivenditori che intendono fornire i libri di testo delle scuole primarie dovranno fare richiesta di iscrizione all'Albo accettando le condizioni di fornitura del servizio.

Gli iscritti all'Albo potranno accedere al portale seguendo il percorso: Comune di Livorno-Servizi-Educazione e formazione-Cedole librerie-Accedi al servizio, identificandosi tramite SPID , CNS o CIE

La nuova procedura richiede pertanto la dotazione da parte del rivenditore di un PC (o tablet) collegato ad internet.

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione delle famiglie l'elenco costantemente aggiornato dei rivenditori iscritti all'albo tramite il Front-office del Settore "Istruzione Giovani e Partecipazione" nonché l'apposita pagina "Cedole librarie" sul sito del Comune di Livorno.

Le famiglie degli studenti potranno scegliere qualsiasi rivenditore iscritto all'Albo e presentarsi con la **tessera sanitaria in originale dello studente** e ordinare così i libri di testo.

Il rivenditore prenderà "in carico" il nominativo dello studente, registrando sul portale il **codice fiscale** della tessera sanitaria presentata dal familiare. Il software di gestione del database renderà a questo punto visibile a tutti questa condizione per il nominativo già preso in carico, impedendo la presa in carico dello stesso nominativo da parte di un altro rivenditore. Il software fornirà anche il supporto per una veloce e corretta liquidazione degli importi. In particolare i rivenditori non dovranno emettere fatturazione e l'Ufficio "Gestione economico-finanziaria dei servizi educativo-scolastici" provvederà agli atti di liquidazione sulla base degli importi registrati sul portale alle seguenti date: 01 Ottobre 2026, 15 Novembre 2026, 28 Febbraio 2027 e 31 Maggio 2027. Per l'effettiva riscossione degli importi sono comunque da conteggiare i tempi tecnici necessari ai servizi finanziari per il pagamento di quanto dovuto. Per effettuare correttamente le operazioni di liquidazione sarà necessario il blocco degli accessi al portale per i sette giorni lavorativi precedenti alle date di liquidazione sopra indicate.

Con il presente avviso, il Comune intende quindi sollecitare manifestazioni di interesse dirette alla creazione dell'Albo dei Rivenditori autorizzati alla fornitura dei libri di testo delle scuole primarie per l'anno scolastico 2026/2027, con costi interamente a carico del Comune.

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Albo dei Rivenditori i soggetti che gestiscano almeno un punto vendita al dettaglio, dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni;

Nella domanda di iscrizione all'Albo vengono sottoscritte per accettazione le condizioni della fornitura dei libri di testo della scuola primaria, di seguito sintetizzate:

1. accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
2. ordinare e fornire, nei limiti del valore di ciascuna cedola, sia testi curriculari che testi alternativi, su richiesta dell'intestatario della cedola;
3. **prendere in carico il nominativo dello studente tramite codice fiscale prima della consegna dei testi scolastici;**
4. non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
5. riconoscere al Comune di Livorno, sul prezzo di copertina dei libri forniti, lo sconto accettato in sede di domanda di iscrizione all'albo pari al 5% del prezzo di copertina dei libri di testo stabilito dall'apposito DM per l'a.s. 2026/2027;
6. accettare ordini per la fornitura dei libri anche durante tutto l'anno scolastico;
7. collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
8. al rispetto puntuale degli adempimenti previsti nel relativo manuale operativo.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra indicate da parte dei rivenditori determina il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di iscrizione all'Albo l'anno successivo.

Validità dell'Albo:

L'iscrizione all'Albo avrà durata annuale (anno scolastico 2026/2027) con scadenza 31 maggio 2027.

Impegni per il Comune:

Il Comune nei confronti dei soggetti inseriti nell'Albo si impegna a:

- disporre il pagamento degli importi dovuti alle scadenze sopra indicate;

Procedura per la formazione dell'Albo:

I Rivenditori già iscritti all'Albo per l'a.s. 2025/2026 e che intendono rinnovare la richiesta di iscrizione all'Albo, dovranno utilizzare il modulo allegato al presente avviso, che potrà essere inviato per posta elettronica con allegata una copia del documento di identità del proprietario o legale rappresentante all'indirizzo: **dirittoallostudio@comune.livorno.it** entro il 31/05/2026. La mancata richiesta di rinnovo determinerà l'impossibilità ad accedere al portale Cedole librarie dal 01/06/2026.

I Rivenditori che si iscrivono per la prima volta all'Albo, potranno inviare per posta elettronica il modulo di accesso all'Albo compilato con allegata una copia del documento di identità del proprietario o legale rappresentante al seguente indirizzo: **dirittoallostudio@comune.livorno.it** .

L'ufficio "Gestione economico-finanziaria dei servizi educativo-scolastici" procederà a stilare ed approvare l'Albo dei rivenditori che sarà costantemente aggiornato.

La procedura di gestione sarà attiva sul portale a partire dal 01/07/2026.

La Dirigente
Settore "Istruzione Giovani e Partecipazione"
(Dott.ssa Michela Casarosa)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
della vigente normativa".